Załącznik

Do zarządzenia Nr 91/2013-2014

Dyrektora ZPO w Krępie Kościelnej

z dnia 21.01.2014r.

**WEWNĄTRZSZKOLNE**

**ZASADY OCENIANIA (WZO)**

**Zespołu Placówek Oświatowych**

**w Krępie Kościelnej**

Tekst ujednolicony WZO Zespołu Placówek Oświatowych w Krępie Kościelnej, stanowiący załącznik do zarządzenia Nr 91/2013-2014 Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Krępie Kościelnej

z dnia 21.01.2014r.

Stan na dzień 21 stycznia 2014r.

**Rozdział I  
Przepisy ogólne**

§ 1

Dokument niniejszy, stanowiący integralną część Statutu ZPO reguluje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej i Publicznego Gimnazjum w Krępie Kościelnej.

§ 2

Ocenianiu podlegają:   
 1. Osiągnięcia edukacyjne uczniów.   
 2. Zachowanie uczniów.

§ 3

Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez uczniów wiadomości umiejętności

w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania i podstawy programowej.

§ 4

Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli stopnia respektowania przez ucznia zasad zachowania, współżycia społecznego

i norm etycznych obowiązujących w szkole.

**Rozdział II   
Cele oceniania wewnątrzszkolnego**

§ 5

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć i postępów edukacyjnych oraz jego zachowaniu,
2. pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
3. motywowanie ucznia do dalszej nauki i pracy,
4. dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach   
   i uzdolnieniach ucznia oraz jego zachowaniu,
5. umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy   
   dydaktyczno-wychowawczej.

§ 6

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych z obowiązkowych

i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców,

1. bieżące ocenianie postępów i osiągnięć dydaktycznych uczniów z obowiązkowych

i dodatkowych zajęć edukacyjnych,

1. klasyfikowanie roczne (semestralne) uczniów oraz przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych,
2. ustalenie kryteriów oceny zachowania ucznia,
3. ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
4. ustalenie warunków i sposobów przekazywania uczniom i rodzicom informacji

o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu.

§ 7

1. Nauczyciele i wychowawcy klasy są zobowiązani do poinformowania o wymaganiach edukacyjnych, kryteriach oceniania oraz sposobach sprawdzania wiedzy   
i umiejętności a także o warunkach i trybie uzyskania wyższych niż przewidywane ocen   
klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych:

1. uczniów - na pierwszych zajęciach poszczególnych przedmiotów z początkiem roku szkolnego,
2. rodziców - na zebraniach klasowych zorganizowanych we wrześniu każdego roku szkolnego.

2. Wychowawcy klas w podobny sposób informują uczniów i rodziców o zasadach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej z zachowania.

**Rozdział III   
Ocenianie bieżące uczniów**

§ 8

1. a) Każdy nauczyciel jest obowiązany do bieżącej i systematycznej oceny efektów pracy ucznia.

b) Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).

2. Ocenie podlegają następujące formy pracy uczniów:

1. odpowiedzi ustne — krótsze i dłuższe,
2. sprawdziany i prace klasowe,
3. prace domowe,
4. projekty i portfolie,
5. aktywność na zajęciach,
6. poziom przygotowania do lekcji,
7. wiedza i umiejętności prezentowane w konkursach, olimpiadach itp.
8. dodatkowe prace ucznia.

3. Planując pisemne prace kontrolne nauczyciel powinien kierować się następującymi zasadami:

1. powiadomić uczniów o tematyce i terminie sprawdzianu na 7 dni wcześniej oraz wpisać go do dziennika lekcji,
2. uwzględnić sytuację, aby uczniowie nie mieli więcej niż 2 prac kontrolnych jednego dnia i nie więcej niż 2 prac w ciągu tygodnia.

4. a) Sprawdzone (w ciągu 2 tygodni) i ocenione pisemne prace kontrolne (z wyjątkiem kartkówek) oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania, uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli.   
 b) Prace pisemne są oceniane w oparciu o kryteria dostosowane do poszczególnych poziomów wymagań edukacyjnych. Szczegółowe kryteria ustalają nauczyciele przedmiotu i podają do wiadomości uczniów na początku roku szkolnego.

5. Dopuszcza się, na prośbę ucznia, jednorazową poprawę otrzymanej oceny niedostatecznej

z pracy pisemnej w nieprzekraczalnym terminie 2 tygodni od daty sprawdzianu.

6. Jeżeli uczeń nie przystąpił do pisania pracy w planowanym terminie, ma obowiązek pisemnego zaliczenia materiału w możliwie najbliższym, uzgodnionym przez nauczyciela i ucznia czasie. Nieprzystąpienie do tego zaliczenia może wpłynąć na obniżenie oceny klasyfikacyjnej z przedmiotu.

7. Wszystkie sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczniów (za wyjątkiem kartkówek), przechowywane są w szkole do końca roku szkolnego.

8. Pisemne kartkówki, obejmujące materiał z najwyżej 3 ostatnich lekcji, nie muszą być zapowiadane przez nauczyciela.

9. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel oceniający powinien ocenę uzasadnić:

1. uzasadnieniem oceny z pracy pisemnej jest punktacja za każde zadanie, punktacja

oceny sprawdzianu oraz rodzaj wiedzy lub umiejętności badany w zadaniu,

b) na prośbę ucznia lub rodziców nauczyciel powinien uzasadnić ustnie ocenę odpowiedzi ustnej ucznia.

§ 9

Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii właściwej poradni psychologiczno- pedagogicznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

§ 10

Przy ustalaniu oceny w wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy

w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się

z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 11

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.

2. W przypadku zwolnienia ucznia z w/w zajęć, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

§ 12

1. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców oraz na podstawie właściwej poradni psychologiczno-pedagogicznej, zwabia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie to może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w szkole.

2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”

§ 13

Poziom opanowania przez ucznia wiedzy i umiejętności określonych programami nauczania

z poszczególnych przedmiotów w trakcie trwania roku szkolnego (oceny bieżące) ustala się następująco:

a) **w klasach I - III** w ocenianiu bieżącym nauczyciel stosuje następujące znaki:

- pozawerbalne (uśmiech, gest, itp.),

- werbalne (pochwała, nagroda, upomnienie, itp.),

- pisemne (symbole cyfrowe i graficzne, wskazówki do dalszej pracy, krótkie recenzje, itp.)

– rzeczowe (dyplomy, karteczki, naklejki, itp.).

W dzienniku lekcyjnym, zeszytach, kartach pracy, sprawdzianach itp. Ocenę osiągnięć edukacyjnych zapisuje się w postaci symboli cyfrowych lub ich słownych odpowiedników.

Ocenianie bieżące dokonywane jest wg następującej skali ocen:

- **wspaniale** – 6pkt

- **bardzo dobrze** – 5 pkt

- **dobrze** – 4 pkt

- **musisz popracować** – 3pkt

- **słabo** – 2 pkt

- **niewystarczająco** – 1pkt

**Ocenę wspaniale (6pkt.)** – otrzymuje uczeń, który w całości opanował materiał przewidziany podstawa programową oraz zadania wykraczające poza program danej klasy:

* Samodzielnie wykonuje zadania oraz ćwiczenia,
* Wykazuje szczególną aktywność na zajęciach,
* Samodzielnie i systematycznie wzbogaca swoja wiedzę i umiejętności korzystając

z różnych źródeł wiedzy,

* Wykonuje dodatkowe prace zlecone przez nauczyciela,
* Posiada własną inwencję twórczą,
* Reprezentuje klasę lub szkołę w konkursach szkolnych i pozaszkolnych.

**Ocenę bardzo dobrze (5 pkt.)** – otrzymuje uczeń, który posiada pełny zakres wiedzy

i umiejętności określony podstawą programową w danej klasie oraz:

* Samodzielnie i sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
* Prawidłowo i z zaangażowaniem wykonuje zadania i ćwiczenia,
* Pracuje w dobrym tempie, sprawnie i efektywnie,
* Jest samodzielny i systematyczny.

**Ocenę dobrze ( 4 pkt.)** – otrzymuje uczeń, który poprawnie wykorzystuje wiadomości

i umiejętności zawarte w podstawie programowej danej klasy oraz:

* Pracuje w dość dobrym tempie, ale nie zawsze poprawnie wykonuje zadania

i ćwiczenia,

* Zainspirowany działaniami nauczyciela potrafi poprawić popełnione błędy,
* Wykorzystuje zdobyte wiadomości i umiejętności w rozwiązywaniu prostych problemów teoretycznych i praktycznych,
* Wykazuje znaczną samodzielność,
* Drobne braki w opanowaniu treści programowych nie przeszkadzają mu w zdobywaniu nowych wiadomości i umiejętności.

**Ocenę musisz popracować ( 3 pkt.)** – otrzymuje uczeń, który opanował tylko podstawowe wiadomości ujęte w podstawie programowej danej klasy i potrafi je wykorzystać tylko

w sytuacjach typowych, mało skomplikowanych, często z pomocą nauczyciela oraz:

* Wykonuje zadania i ćwiczenia o niewielkim stopniu trudności,
* Popełnia liczne błędy,
* Jest mało samodzielny, często wymaga pomocy,
* Pracuje w wolnym tempie, mało aktywny

**Ocenę słabo( 2 pkt.)** – otrzymuje uczeń, który w niewielkim stopniu opanował podstawowe wiadomości i umiejętności przewidziane w podstawie programowej danej klasy, co znacznie utrudnia pogłębianie wiedzy w określonym zakresie oraz:

* Występuje u niego bardzo małe zaangażowanie do nauki i współpracy,
* Pracuje w wolnym tempie lub nadmiernie szybko ale zazwyczaj niestarannie i niedbale,
* Często wymaga dodatkowych objaśnień i powtórzeń ze strony nauczyciela, nie jest samodzielny,
* Często nie kończy rozpoczętych zadań i działań.

**Ocenę niewystarczająco ( 1 pkt.)** – otrzymuje uczeń, który nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności przewidzianych w podstawie programowej danej klasy, co uniemożliwia mu pogłębianie wiedzy w danym zakresie.

Nauczyciel porównując osiągnięcia w kolejnych miesiącach śledzi, jak kształtują się poszczególne umiejętności i jakie postępy czyni dziecko.[[1]](#footnote-1)

§ 14

**Począwszy od klasy IV** szkoły podstawowej i wklasach gimnazjalnych ocenianie bieżące

jest wg następującej skali ocen:

**- stopień celujący (6)  
- stopień bardzo dobry (5)  
- stopień dobry (4)  
- stopień dostateczny (3)  
- stopień dopuszczający (2)  
- stopień niedostateczny (1)**

§ 15

Aby otrzymać powyższe oceny uczeń musi spełnić następujące kryteria:   
1. Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:

1. posiada wiedzę i umiejętności wyraźnie wykraczające poza program nauczania,
2. potrafi samodzielnie zdobywać dodatkowe informacje ze źródeł pozaszkolnych,
3. urnie formułować problemy i dokonywać analizy lub syntezy nowych zjawisk,
4. potrafi stosować wiedzę i umiejętności w sytuacjach praktycznych i nietypowych,
5. osiąga sukcesy jako finalista lub laureat konkursów lub olimpiad przedmiotowych.

2. Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

1. opanował w pełnym zakresie wiedzę i umiejętności określone programemnauczania,
2. wykazuje pełną samodzielność w rozwiązywaniu zadań i problemów,
3. potrafi stosować wiedzę i umiejętności w sytuacjach typowych,
4. samodzielnie korzysta z różnych źródeł wiedzy, planuje i przeprowadza różnego typu eksperymenty.

3. Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

1. opanował w dużym zakresie wiedzę i umiejętności określone programem nauczania,

a pewne braki i niedociągnięcia nie mają wpływu na dalsze osiągnięcia edukacyjne,

1. potrafi zdobywać wiedzę i umiejętności samodzielnie i stosować ją w sytuacjach typowych,
2. samodzielnie rozwiązuje większość zadań i problemów,
3. nie ma większych trudności w korzystaniu z różnych źródeł wiedzy.

4. Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

1. opanował w podstawowym zakresie wiedzę i umiejętności określone w Podstawie programowej, które są niezbędne w dalszym kształceniu,
2. poprawnie stosuje wiedzę i umiejętności do rozwiązywania typowych problemów ale przy pomocy nauczyciela,
3. przy pomocy nauczyciela jest w stanie uzupełnić określone braki edukacyjne, a ewentualne łuki nie będą skutkować w dalszej edukacji,
4. wykazuje ograniczoną samodzielność i wymaga pomocy nauczyciela.

5.Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

1. wykazuje poważne braki w wiedzy i umiejętnościach określonych w Podstawie programowej i w związku z tym może mieć problemy w dalszej edukacji,
2. wymaga stałej pomocy nauczyciela i dzięki temu może osiągnąć minimalne sukcesy szkolne,
3. nie potrafi dostrzegać i rozwiązywać prostych problemów i zjawisk.

6. Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie opanował kryteriów przewidzianych dla

oceny dopuszczającej.

7. Powyższe kryteria oceniania mają również zastosowanie przy ustalaniu rocznych lub

semestralnych ocen klasyfikacyjnych.

8. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim

w szkole podstawowej i w gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych

w gimnazjum otrzymują z danego przedmiotu ocenę klasyfikacyjną - celującą[[2]](#footnote-2).

**Rozdział IV   
Klasyfikacja roczna (semestralna)**

§ 16

1. Klasyfikowanie semestralne /roczne/ polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć określonych w szkolnym planie nauczania.

2. Klasyfikowanie przeprowadza się w szkole dwukrotnie:

1. przed rozpoczęciem ferii zimowych — nie później jednak niż do końca stycznia,
2. z końcem roku szkolnego.

3. Klasyfikowanie roczne w klasach I-III szkoły podstawowej polega na wystawieniu przez nauczyciela jednej oceny opisowej uwzględniającej poziom opanowania wiadomości

i umiejętności przez ucznia z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej dla

I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane

z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień. Dopuszcza się ocenę semestralną – za I semestr - w formie arkusza umiejętności.

4. Klasyfikowanie semestralne /roczne/, począwszy od klasy IV i w gimnazjum polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia i ustaleniu ocen z przedmiotów wg skali

i kryteriów określonych w § 14 i 15*.* Podstawą do wystawienia oceny semestralnej (rocznej) muszą być co najmniej trzy oceny bieżące.

§ 17

Przed semestralnym (rocznym) posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele są obowiązani do poinformowania uczniów i rodziców o przewidywanych ocenach wg następujących zasad:

1. O grożących ocenach niedostatecznych uczniowie i ich rodzice są informowani na

1 miesiąc przed posiedzeniem klasyfikacyjnym:

1. uczniowie o powyższym informowani są ustnie przez nauczyciela przedmiotu,
2. uczeń odbiera pisemną informację za potwierdzeniem wychowawcy, potwierdzoną podpisem rodziców uczeń zwraca wychowawcy.

2. O pozostałych przewidywanych dla ucznia ocenach rocznych (semestralnych) oraz ocenie

z zachowania uczniowie i ich rodzice informowani są na 1 tydzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym — uczeń potwierdza podpisem odbiór pisemnej informacji dla rodziców.

§ 18

Klasyfikacja ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim począwszy od klasy czwartej i w klasach gimnazjalnych polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych wg kryteriów określonych w opracowanym dla takiego ucznia Planie wynikowym, uwzględniającym zalecenia poradni psychologiczno - pedagogicznej.

§ 19

Roczne (semestralne) oceny z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący te zajęcia.

§ 20

Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów, jeżeli brak jest podstaw do wystawienia oceny z powodu nieobecności ucznia w szkole przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania. Ustalenie ocen klasyfikacyjnych dla ucznia jest możliwe tylko na drodze egzaminu klasyfikacyjnego.

**Rozdział V   
Ocenianie zachowania uczniów**

§ 21

1. Ocenę z zachowania ucznia ustala wychowawca klasy. W tym celu może on zasięgnąć opinii innych nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

2. Na ocenę zachowania ucznia nie mogą mieć wpływu oceny uzyskane z poszczególnych przedmiotów.

§ 22

1. Roczna (semestralna) ocena z zachowania uwzględnia w szczególności:

1. wywiązywanie się ucznia z obowiązków,
2. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
3. dbałość o honor i tradycje szkoły,
4. troskę o piękno mowy ojczystej,
5. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych osób,
6. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
7. okazywanie szacunku innym osobom.

2. W klasach I-III szkoły podstawowej ocena z zachowania jest opisowa ustalona według następujących kryteriów:

* ***Obowiązki ucznia***

1. Jest aktywny w czasie zajęć.
2. Przychodzi punktualnie i systematycznie na zajęcia.
3. Przychodzi do szkoły przygotowany do zajęć.
4. Jest samodzielny w myśleniu i w działaniu.
5. Pracuje we właściwym tempie, kończy rozpoczęta pracę.
6. Bierze udział w konkursach i zawodach szkolnych i pozaszkolnych.

* ***Uspołecznienie***

1. Chętnie udziela pomocy innym.
2. Szanuje własność osobistą i społeczną.
3. Zgodnie współpracuje w zespole.
4. Stosuje się do poleceń nauczyciela.
5. Pracuje na rzecz klasy i szkoły.

* ***Kultura osobista***

1. Dba o kulturę słowa, używa form grzecznościowych.
2. Zachowuje się w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu innych.
3. Dba o estetykę i czystość wokół siebie, w szkole i poza nią.
4. Zachowuje się kulturalnie, okazuje szacunek innym.
5. Nosi czysty, schludny stój, odpowiedni do sytuacji ( w czasie uroczystości szkolnych – strój galowy szkolny).

W dzienniku lekcyjnym ocenę z zachowania wpisuje się w formie symboli literowych:

**A** – wyróżniająco

**B** – właściwie

**C** – niezadowalająco

3. *skreślony.[[3]](#footnote-3)*

4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej dla ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub

odchylenia rozwojowe, bierze się pod uwagę uwarunkowania mające wpływ na zachowanie

ucznia zawarte w orzeczeniu poradni psychologiczno - pedagogicznej.[[4]](#footnote-4)

§ 23

Ustalając ocenę z zachowania dla ucznia wychowawca winien kierować się następującymi kryteriami, wg których:

a) ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który:   
- może być wzorem do naśladowania dla innych uczniów,   
- wyróżnia się we wszystkich elementach zachowania podlegających ocenie,   
- wyróżnia się zaangażowaniem i sumiennością w zdobywaniu wiedzy,   
- angażuje się w życie pozalekcyjne klasy (szkoły), reprezentuje ją w zawodach sportowych, konkursach, imprezach itp.,   
- aktywnie uczestniczy w organizacji uroczystości szkolnych,   
- nigdy nie łamie ogólnie przyjętych norm etycznych,   
- często angażuje się w prace mające na celu poprawę estetyki i wyposażenia klasy (szkoły)  
- ma usprawiedliwione wszystkie godziny nieobecności w szkole.

b) ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń który:   
- spełnia wszystkie wymagania dotyczące obowiązków szkolnych, zachowania norm etycznych i współżycia społecznego w szkole,   
- wyróżnia się w realizacji większości zadań wymienionych jako kryteria oceny wzorowej,   
- ma usprawiedliwione wszystkie godziny nieobecności w szkole.

c) ocenę **dobrą** (jest to ocena „wyjściowa”) otrzymuje uczeń, który:   
- spełnia wszystkie wymagania z zakresu jego stosunku do obowiązków szkolnych i kultury osobistej,   
- wyróżnia się w realizacji niektórych innych zadań ujętych jako kryteria oceny wzorowej,   
- ma nieusprawiedliwione nie więcej niż 7 godzin nieobecności w szkole.

d) ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:   
- przeważnie realizuje podstawowe obowiązki szkolne,   
- cechuje go właściwy stosunek do nauki,   
- wypełnia polecenia nauczycieli, ale nie wykazuje własnej inicjatywy w życiu klasy (szkoły)

- systematycznie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych - może mieć nieusprawiedliwione nie więcej niż 14 godzin lekcyjnych.

1. ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, którego postępowanie można odnieść do

przynajmniej 2, z niżej wymienionych punktów:   
- często narusza zasady zachowania się w środowisku szkolnym,   
- wykazuje poważne uchybienia w systematycznej nauce nie przygotowuje się   
do lekcji, nie odrabia prac domowych itp.,   
- opuszcza bez usprawiedliwienia lekcje szkolne (powyżej 3 dni w klasach I-III oraz 21 godzin w klasach IV – VI i gimnazjalnych,   
- swoim zachowaniem godzi w dobre imię szkoły i jej społeczności,   
- łamie zasady kulturalnego zachowania i piękna języka polskiego,   
- narusza zasady bezpieczeństwa w szkole oraz zdrowie innych osób,   
- stosowane wobec niego oddziaływania wychowawcze przynoszą czasami pożądany skutek.

1. ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który lamie większość zasad obowiązujących

w szkole (wymienionych w powyższych punktach), wagaruje i wchodzi w konflikt z prawem. Stosowane wobec ucznia działania wychowawcze nie przynoszą efektów.

**Rozdział VI   
Egzamin klasyfikacyjny**

§ 24

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności w szkole może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

2. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki lub spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.

3. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia realizującego obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje zajęć techniki, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

4. Uczniowi, o którym mowa w ust.2 nie ustala się oceny z zachowania.

5. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z zastrzeżeniem

ust. 6

6. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§ 25

1. Pisemną prośbę uczeń lub jego rodzice winien złożyć do Dyrektora szkoły na 3 dni przed terminem posiedzenia klasyfikacyjnego rady pedagogicznej.

2. Decyzję o przeprowadzeniu egzaminu podejmuje się na posiedzeniu rady pedagogicznej. Rada pedagogiczna nie będzie wyrażać zgody na egzamin dla uczniów nie klasyfikowanych

z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych.

§ 26

Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w pierwszym tygodniu po posiedzeniu Rady Pedagogicznej, w terminie uzgodnionym z uczniem lub jego rodzicami. Ustaleniu podlega też liczba przedmiotów, z których uczeń będzie zdawał egzamin w ciągu 1 dnia.

§ 27

1. Egzamin, w formie pisemnej i ustnej, przeprowadza komisja w składzie:

1. dyrektor szkoły — jako przewodniczący,
2. nauczyciel danego przedmiotu —jako egzaminator,
3. wychowawca klasy lub inny nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora szkoły.

2. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół przechowywany w arkuszu ocen.

Do protokółu dołącza się prace pisemne ucznia.

3. W egzaminie, jako obserwatorzy, mogą uczestniczyć rodzice ucznia.

§ 28

Ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

**Rozdział VII   
Promowanie uczniów**

§ 29

1. Uczeń klasy I - III szkoły podstawowej otrzymuje promocję jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.

1a. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

2. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.[[5]](#footnote-5)

3. Począwszy od klasy IV i w klasach gimnazjalnych, uczeń otrzymuje promocję, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania był klasyfikowany i otrzymał oceny roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.

4. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.”

5.Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu ucznia do klasy programowo wyższej lub o nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu dwa razy z rzędu ustalono naganną — roczną ocenę z zachowania.

6.Uczeń, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono roczną naganną ocenę z zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej lub nie kończy Szkoły.

§ 30

Uczeń, który ze wszystkich zajęć edukacyjnych ujętych w Szkolnym planie nauczania uzyskał średnią ocen co najmniej *4,75* oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje **promocję z wyróżnieniem.**

§ 31

Uczeń kończy szkołę, jeżeli:

1. na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od niedostatecznej,
2. przystąpił do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego organizowanego przez

Okręgową Komisję Egzaminacyjną.

1. uczeń gimnazjum brał udział w realizacji projektu edukacyjnego przewidzianego dla II etapu edukacyjnego[[6]](#footnote-6).

**Rozdział VIII   
Zasady i tryb przeprowadzania egzaminu poprawkowego**

§ 32

* 1. Począwszy od klasy IVi w klasach gimnazjalnych, uczeń, który otrzymał z jednych albo

dwóch zajęć edukacyjnych ocenę niedostateczną, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych. Pisemną prośbę o taki egzamin uczeń (jego rodzice) winni złożyć przed zakończeniem zajęć szkolnych.

* 1. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego

w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

* 1. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy

programowo wyższej i powtarza klasę.

* 1. W przypadku ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum rada pedagogiczna może jeden raz

w ciągu całego etapu edukacyjnego promować do klasy wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 33

1. Termin egzaminu poprawkowego, w uzgodnieniu z uczniem lub rodzicami, ustala Dyrektor

szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

2. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja w składzie:

1. dyrektor szkoły - jako przewodniczący,
2. nauczyciel przedmiotu - jako egzaminator,
3. wychowawca klasy lub nauczyciel przedmiotu pokrewnego - jako członek.

3. Nauczyciel, o którym mowa w ust.2b, może być zwolniony z pracy w komisji na własną

prośbę lub innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku, dyrektor

powołuje jako egzaminatora innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia w szkole

lub z innej szkoły. W takiej jednak sytuacji nastąpić to może w porozumieniu z dyrektorem

drugiej szkoły.

§ 34

Szczegółowy tryb przeprowadzania egzaminu określa cytowane na wstępie Rozporządzenie MEN.

§ 35

Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający

w szczególności skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne i skrót odpowiedzi ucznia oraz wynik egzaminu i końcową ocenę. Do protokółu dołącza się prace pisemne ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

**Rozdział IX   
Procedury odwoławcze od ocen**

§ 36

Uczeń klas I - III szkoły podstawowej otrzymuje ocenę opisów od której nie ma odwołania.

§ 37

1. Uczeń pozostałych klas (lub jego rodzice), który beż zastrzeżeń wywiązuje się

z obowiązków szkolnych, a z powodu długiej - usprawiedliwionej zwolnieniem lekarskim nieobecności w szkole mógł — jego zdaniem — otrzymać ocenę niższą od jego możliwość

i oczekiwań, może w trybie egzaminu sprawdzającego ocenę podwyższyć.

2. Pisemną umotywowaną prośbę składa w ciągu 2 dni po otrzymaniu informacji

o przewidywanej dla niego ocenie semestralnej (rocznej) do dyrektora szkoły. Odwołaniu

mogą podlegać oceny: niedostateczna, dopuszczająca, dostateczna i dobra.

3. Dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii wychowawcy i nauczyciela przedmiotu, może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego.

4. Egzamin, w tygodniu poprzedzającym posiedzenie klasyfikacyjne — w formie pisemnej

i ustnej — przeprowadza komisja w składzie:

1. nauczyciel przedmiotu — egzaminator,
2. nauczyciel przedmiotu pokrewnego,
3. wychowawca klasy.
   1. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół. Ustalona w wyniku egzaminu

ocena nie może być niższa od wcześniej ustalonej. Od ustalonej oceny nie przysługuje odwołanie.

§ 38

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić pisemne uwagi do Dyrektora szkoły, jeśli umają że

roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena z

zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącego trybu ustalania tej

oceny. Zastrzeżenia te mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktycznych w roku szkolnym (semestrze).

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena z zajęć edukacyjnych lub roczna

ocena z zachowania została ustalona niezgodnie z prawem, Dyrektor powołuje komisję, która:

1. w przypadku rocznej (semestralnej) oceny z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiedzy i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustała na tej podstawie roczną (semestralna) ocenę z tych zajęć,
2. w przypadku rocznej oceny z zachowania — komisja ustała ją na drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2a ustała Dyrektor szkoły w porozumieniu

z uczniem lub rodzicami w ciągu 1 tygodnia rozpatrzenia zastrzeżeń przez dyrektora.

4. W skład komisji. o której mowa w ust.2a wchodzą:

1. Dyrektor szkoły,
2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
3. nauczyciel przedmiotu pokrewnego,
4. wychowawca klasy.

5. W skład komisji, o której mowa w ust.2b wchodzą:

1. Dyrektor szkoły,
2. pedagog szkolny,
3. wychowawca klasy,
4. przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
5. przedstawiciel Rady Rodziców.

6. Ustalona na tej drodze ocena nie może być niższa od wcześniej ustalonej i jest ostateczna, za wyjątkiem rocznej oceny niedostatecznej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

7. Z prac komisji sporządza się protokół i dołącza do niego prace pisemne ucznia i krótki opis jego odpowiedzi.

8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych zwolnieniem lekarskim, nie przystąpił do w/w egzaminu w ustalonym terminie, może do niego przystąpić w terminie późniejszym, ustalonym przez Dyrektora szkoły.

**Rozdział X   
Przepisy końcowe**

§ 39

W przypadkach nie uwzględnionych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy szczegółowe cytowanego na wstępie Rozporządzenia MEN.

§ 40

Z niniejszym regulaminem należy zapoznać wszystkich uczniów i rodziców.

§ 41

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania uchwalone na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu ............................... po konsultacji z Samorządem Uczniowskim i Radą Rodziców obowiązują

w Zespole Placówek Oświatowych w Krępie Kościelnej od dnia uchwalenia.

§ 42

Zmian w regulaminie może dokonać Rada Pedagogiczna na wniosek dyrektora szkoły, nauczycieli, Rady Samorządu Uczniowskiego lub Rady Rodziców.

**Opinie Organów Szkoły:**

**1. Samorządu Uczniowskiego:**

**2. Rady Rodziców:**

Ujednolicenia tekstu Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania ZPO w Krępie Kościelnej dokonano na podstawie zarządzenia nr 91/2013-2014 Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Krępie Kościelnej

1. Uchwała nr 7/2012/2013 Rady Pedagogicznej ZPO w Krępie Kościelnej z dnia 20 listopada 2012r. [↑](#footnote-ref-1)
2. Uchwała nr 7/2012/2013 Rady Pedagogicznej ZPO w Krępie Kościelnej z dnia 20 listopada 2012r. [↑](#footnote-ref-2)
3. Uchwała nr 7/2012/2013 Rady Pedagogicznej ZPO w Krępie Kościelnej z dnia 20 listopada 2012r. [↑](#footnote-ref-3)
4. Uchwała nr 7/2012/2013 Rady Pedagogicznej ZPO w Krępie Kościelnej z dnia 20 listopada 2012r. [↑](#footnote-ref-4)
5. Uchwała nr 7/2012/2013 Rady Pedagogicznej ZPO w Krępie Kościelnej z dnia 20 listopada 2012r. [↑](#footnote-ref-5)
6. Uchwała nr 7/2012/2013 Rady Pedagogicznej ZPO w Krępie Kościelnej z dnia 20 listopada 2012r. [↑](#footnote-ref-6)